DATABEHANDLERAVTALE

1. Avtalens bakgrunn og hensikt

Denne databehandleravtalen ("**Databehandleravtalen**") er inngått mellom kunden ("**Behandlingsansvarlig**") og Tradesolution AS (org nr. 968 788 434) ("**Databehandleren**"), i fellesskap omtalt som "**Partene**". Med Databehandleravtalen menes denne generelle avtaleteksten med vedlegg.

Databehandleren samler inn, registrerer, lagrer eller på andre måter behandler personopplysninger på vegne av data behandlingsansvarlig for å levere de avtalte tjenestene etter Partenes avtale om leveranse av tjenester ("**Tjenesteavtalen**").

Formålet med denne Databehandleravtalen er å:

a) regulere Partenes roller og ansvar ved behandling av personopplysninger etter personopplysningslovgivningen og GDPR artikkel 28 (3) i forbindelse med gjennomføringen av Oppdragsavtalen og

b) sikre at personopplysninger om De registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Bestemmelsene i denne Databehandleravtalen skal ved motstrid gå foran tilsvarende bestemmelser i andre avtaler mellom Partene, herunder i Tjenesteavtalen.

2. Definisjoner

Følgende definisjoner gjelder for denne Databehandleravtalen:

"**Databehandleravtalen**" betyr de bestemmelser som fremgår av denne databehandleravtalen med vedlegg.

"**Personopplysning**" betyr enhver opplysning eller informasjon om De registrerte. Dette omfatter, men er ikke begrenset til, de opplysningene som fremgår av Vedlegg 1.

"**Behandling**" (av Personopplysninger) betyr enhver bruk av Personopplysninger, for eksempel innsamling, lagring, organisering, endring eller tilpasning, utlevering og/eller overføring.

"**GDPR**" betyr EU-forordning 2016/679 av 27. april 2016 om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger samt om oppheving av direktiv 95/46/EF (slik denne er implementert i norsk rett).

"**Personvernlovgivning**" betyr lov om behandling av personopplysninger av 15. juni 2016 nr. 38 med tilførende forskrift og annen lovgivning som implementerer GDPR. .

"**Lov**" betyr enhver annen gjeldende lovgivning som Partene er underlagt.

"**Underleverandør**" betyr andre databehandlere som Databehandleren bruker til å behandle Personopplysningene.

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

"**De registrerte**" betyr enhver identifisert eller identifiserbar fysisk person.

3. Generelt

Partene skal Behandle Personopplysninger i samsvar med Personvernlovgivningen, GDPR og denne Avtalen.

Partene skal umiddelbart underrette hverandre hvis en av Partene mener at instruksene eller kravene fra den andre Part utgjør et brudd på Personvernlovgivningen eller GDPR.

Databehandler kan behandle de Personopplysningene som er nødvendige for å levere de avtalte tjenestene samt administrere avtaleforholdet.

Vedlegg 1 beskriver hvilke typer personopplysninger Databehandleren behandler og formålet med behandlingen. Databehandler skal ikke behandle personopplysninger for andre formål enn det som fremgår her.

4. Den Behandlingsansvarliges rettigheter og plikter

Den Behandlingsansvarlige skal fastsette formålene og midlene med behandlingen av Personopplysninger.

Den Behandlingsansvarlige er ansvarlig for at personopplysninger behandles i henhold til kravene i Personvernlovgivningen og GDPR.

Den Behandlingsansvarlige må blant annet sikre at det finnes et lovlig grunnlag for behandlingen av Personopplysningene.

Den Behandlingsansvarlige har rett til å si opp denne Databehandleravtalen dersom Databehandleren ikke handler i tråd med Personvernlovgivningen eller GDPR.

Med mindre noe annet er avtalt eller følger av Lov, har den Behandlingsansvarlige rett til tilgang til og innsyn i de Personopplysningene Databehandleren behandler og de systemene Databehandleren bruker til dette formålet. Databehandler skal gi nødvendig bistand til dette.

5. Instrukser til Databehandleren

Databehandleren skal kun behandle Personopplysninger etter dokumenterte instrukser fra den Behandlingsansvarlige, med mindre den behandlingsansvarlige er pålagt å behandle Personopplysninger i henhold til Lov som Databehandleren er underlagt. I et slikt tilfelle skal Databehandleren varsle den Behandlingsansvarlige om den rettslige plikten før behandlingen, med mindre loven forbyr slik at slik informasjon gis av hensyn til allmenn interesse.

Den Behandlingsansvarliges instrukser til Databehandleren er beskrevet i denne Databehandleravtalen med vedlegg. Den Behandlingsansvarlige kan gi Databehandleren etterfølgende instrukser så lenge Databehandleren behandler Personopplysninger på vegne av den Behandlingsansvarlige. Slike etterfølgende instrukser skal alltid gis Databehandleren skriftlig og må være dokumentert.

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

6. Konfidensialitet

Databehandleren skal holde alle Personopplysninger konfidensiell.

Databehandleren skal bare gi tilgang til Personopplysninger som behandles på vegne av den Behandlingsansvarlige til personer under Databehandlerens myndighet som har behov for innsyn i Personopplysningene, og som er forpliktet til konfidensialitet i form av en konfidensialitetsavtale eller er pålagt lovbestemt konfidensialitet.

Databehandleren skal ha oversikt over hvilke personer som har fått tilgang til Personopplysningene og oppdatere oversikten jevnlig. På bakgrunn av disse gjennomgangene kan tilgangen til personopplysninger trekkes tilbake, dersom tilgang ikke lenger er nødvendig. Personopplysningene vil ikke lenger være tilgjengelig for disse personene.

7. Personvernsikkerhet ved behandlingen av personopplysninger

Idet det tas hensyn til den tekniske utviklingen, gjennomføringskostnadene og behandlingens art, omfang, formål og sammenhengen den utføres i, samt risikoene av varierende sannsynlighets- og alvorlighetsgrad for fysiske personers rettigheter og friheter, skal den behandlingsansvarlige og databehandleren gjennomføre egnede tekniske og organisatoriske tiltak for å oppnå et sikkerhetsnivå som er egnet med hensyn til risikoen i tråd med GDPR artikkel 32, herunder blant annet, alt etter hva som er egnet:

a) pseudonymisering og kryptering av personopplysninger;

b) evne til å sikre vedvarende konfidensialitet, integritet, tilgjengelighet og robusthet i behandlingssystemene og –tjenestene;

c) evne til å gjenopprette tilgjengeligheten og tilgangen til personopplysninger i rett tid dersom det oppstår en fysisk eller teknisk hendelse;

d) en prosess for regelmessig testing, analysering og vurdering av hvor effektive behandlingens tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak er.

De tekniske og organisatoriske sikkerhet som er egnet for å oppnå et sikkerhetsnivå som er egnet med hensyn til risikoen, er beskrevet i vedlegg 2.

Databehandleren skal gjøre rimelige anstrengelser for å hjelpe den Behandlingsansvarlige med å sikre at kravene til å etablere et egnet sikkerhetsnivå er i samsvar med GDPR artiklene 35-36.

8. Databehandlerens bruk av underdatabehandlere

Databehandleren skal oppfylle de kravene som er spesifisert i GDPR artikkel 28 nr. 2 og 4 når de engasjerer en annen databehandler.

Den Behandlingsansvarlige har gitt Databehandleren en generell tillatelse til å engasjere en annen underdatabehandler mot at Databehandler skal skriftlig underrette Behandlingsansvarlig om endringer eller utskiftninger av underdatabehandlere. Slik underretning skal gis via nettsiden https://tradesolution.no/personvern/ eller per e-post til oppgitt adresse. Varsel skal gis senest 14 dager før ny underdatabehandler tas i bruk.

Behandlingsansvarlig har rett til å motsette seg bruk av ny underdatabehandler. Ved slik innsigelse skal partene innlede dialog med sikte på å oppnå enighet. Databehandler kan ikke ta i

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

bruk underdatabehandleren før enighet er oppnådd.

De andre databehandlerne som den Behandlingsansvarlige har godkjent ved inngåelsen av denne Databehandleravtalen fremgår av Vedlegg 3.

Dersom Databehandleren engasjerer en annen databehandler for å utføre spesifikke behandlingsaktiviteter på vegne av den Behandlingsansvarlige, skal nevnte andre databehandler pålegges de samme forpliktelsene med hensyn til vern av personopplysninger som er fastsatt i denne Databehandleravtalen gjennom en avtale eller et annet rettslig dokument.

9. Databehandlerens overføring av personopplysninger til tredjestater og internasjonale organisasjoner

Databehandleren kan overføre de Personopplysningene Databehandleren behandler på vegne av den Behandlingsansvarlige til de land der Databehandleren og Underleverandørene driver sin virksomhet og lagre dem der.

Den Behandlingsansvarlige godtar denne overføringen og lagringen så lenge den er nødvendig for å gjennomføre de avtalte leveransene. Forutsatt at all behandling skjer i samsvar med de begrensninger og vilkår som følger av punkt 8.

Databehandler kan overføre Personopplysninger til land utenfor EØS eller internasjonale organisasjoner uten et forutgående skriftlig samtykke fra den Behandlingsansvarlige. Ved overføring av Personopplysninger til en tredjestat utenfor EØS eller en internasjonal organisasjon, skal Databehandleren sørge for at kravene for overføring av Personopplysninger til tredjestater eller internasjonale organisasjoner som følger av GDPR kapittel V blir fulgt.

Oversikt over våre underleverandører fra tredje land finner du her:
https://tradesolution.no/personvern#1525352001021-7b51a261-b895 (våre underleverandører)

10. Bistand til den Behandlingsansvarlige

Den Behandlingsansvarlige skal fungere som De registrertes kontaktpunkt og gi all nødvendig informasjon om behandlingen av Personopplysninger.

Den Behandlingsansvarlige er ansvarlig for håndteringen av De registrertes anmodninger om innsyn, retting, sletting, begrensning, dataportabilitet etc., samt sikre at slike forespørsler imøtekommes.

Under hensyntagen til behandlingens art, skal Databehandleren hjelpe den Behandlingsansvarlige ved passende tekniske og organisatoriske tiltak, i den grad dette er nødvendig og rimelig for oppfyllelse av den Behandlingsansvarliges forpliktelser til å svare på forespørsler knyttet til De registrertes rettigheter som følger av GDPR kapittel III.

Dersom Databehandleren mottar en forespørsel fra en Registrert, skal den snarest mulig varsle den Behandlingsansvarlige.

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

11. Partenes ansvar for avvikshåndtering og varsling

Enhver uautorisert behandling av Personopplysninger i strid med GDPR artikkel 32, de fastlagte rutinene for Databehandleren henhold til GDPR artikkel 32, den Behandlingsansvarliges instrukser eller Personvernlovgivningen, skal håndteres som et avvik.

Partene skal etablere og opprettholde rutiner og systematiske tiltak for oppfølging av avvik, herunder tiltak for gjenoppretting av normaltilstand, fjerning av årsaken til avviket og hindre gjentakelse.

Partene skal, så snart de får kunnskap om et avvik, uten ugrunnet opphold informere hverandre og umiddelbart iverksette alle nødvendige og hensiktsmessige tiltak for å gjenopprette normaltilstand.

Den Behandlingsansvarlige er ansvarlig for å sende avviksmelding til Datatilsynet og/eller De registrerte i samsvar med GDPR artikkel 33 og 34.

Databehandleren skal, om nødvendig, bistå den Behandlingsansvarlige med å sikre at GDPR artikkel 33 og 34 overholdes.

For at den Behandlingsansvarlige skal kunne varsle Datatilsynet og/eller de Registrerte i samsvar med GDPR artikkel 33 og 34, er Databehandleren pålagt å hjelpe den Behandlingsansvarlige med å innhente all nødvendig informasjon for å informere Datatilsynet og/eller De registrerte i tråd med kravene under GDPR artikkel 33 og 34.

12. Revisjon og inspeksjon

Databehandleren skal gjøre tilgjengelig for den Behandlingsansvarlige all informasjon som er nødvendig for å påvise overholdelse av Databehandlerens forpliktelser i henhold til Personvernlovgivningen, GDPR og denne Databehandleravtalen.

Databehandleren skal jevnlig revidere systemene som brukes for å behandle Personopplysninger. Revisjonen kan omfatte gjennomgang av rutiner, tilfeldige kontroller og andre passende tiltak.

Dersom den Behandlingsansvarlige ber om det, skal Databehandleren, muliggjøre og gjøre rimelige anstrengelser for å bistå til revisjoner av Behandlingsansvarlig eller av en uavhengig revisor med fullmakt fra den Behandlingsansvarlige.

Databehandleren skal muliggjøre og bidra til revisjoner, herunder inspeksjoner, som gjennomføres av den Behandlingsansvarlige eller en annen inspektør på fullmakt fra den Behandlingsansvarlige av Databehandlerens overholdelse av GDPR, gjeldende EU- eller medlemslands Personvernlovgivning og denne Databehandleravtalen. Den Behandlingsansvarlige har selv det direkte ansvaret for kontakt og kommunikasjon med aktuelle tilsynsmyndigheter, herunder Datatilsynet.

Den Behandlingsansvarlige skal dekke kostnadene ved slike revisjoner.

13. Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge Databehandleren behandler Personopplysninger på vegne av den Behandlingsansvarlige.

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

14. Opphør

Når denne Databehandleravtalen opphører, skal Databehandleren slette alle Personopplysninger som omfattes av Databehandleravtalen, med mindre gjeldende lover krever at Personopplysningene lagres

Personopplysningene skal kun slettes etter skriftlig instruks fra den Behandlingsansvarlige.

Partene avtaler nærmere hvordan overføring eller sletting konkret skal skje.

Databehandleren skal skriftlig dokumentere at sletting er foretatt i henhold til avtalen innen rimelig tid etter Databehandleravtalen opphører.

15. Lovvalg og verneting

Databehandleravtalen er underlagt norsk rett. Partene vedtar Oslo Tingrett som rett verneting for enhver tvist om denne Databehandleravtalen.

Vi ber om at avtalen signeres og returneres til Tradesolution AS på følgende e-post adresse: regnskap@tradesolution.no. Husk at avtalen må undertegnes av den som er autorisert til å representere selskapet.

***

Databehandler (signatur):	
Tradesolution AS	
Signatur:	Sigmund Berle Jensen
Navn og tittel:	Sigmund Berle Jensen, CEO

Dokumentet er elektronisk signert av kunde på siste side.

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

Vedlegg 1 – Informasjon om Personopplysningene og formålet med behandlingen

Formålet med behandlingen	Kategorier av personopplysninger	Kategorier av De registrerte	Varigheten av behandlingen
Utførelse av tjenestene angitt i Oppdragsavtalen	Kontaktinformasjon (mobilnummer, e-postadresse, postadresse etc.)	Kunder av den Behandlingsansvarlige	I samsvar med Oppdragsavtalens varighet
Utførelse av tjenestene angitt i Oppdragsavtalen	Personopplysninger (navn, alder, stilling, kjønn etc.)	Kunder av den Behandlingsansvarlige	I samsvar med Oppdragsavtalens varighet

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

Vedlegg 2 - Beskrivelse av tekniske og organisatoriske tiltak

Skybaserte tjenester:
Databehandler skal til enhver tid benytt de beste egnede sikkerhetsløsning som er tilgjengelig i Microsoft Azure på en optimal måte hensyntatt risikoen.

Autentisering 1:
Databehandler skal benytte to-faktorautentisering for gjestebrukere (for eksempel konsulenter).

Autentisering 2:
Databehandler skal sikre at ingen ansatte får tilgang til passordet til kundenes brukere. Dette håndteres innad i Azure.

Autorisering:
Adminportalen (internt kundesystem) sikrer at alle kunder og deres brukere kun har tilgang til korrekte data og tjenester.

Single Sign On (SSO):
Databehandler tilbyr SSO til alle kunder som ønsker dette. Det betyr at kunde selv kan legge til og fjerne egne brukeres tilgang til våre tjenester.

Hardware:
Databehandler skal installere Intune eller tilsvarende programvare på all maskinvare (herunder ansattes PCer, smarttelefoner og nettbrett) som meldes inn i domenet. Programvaren overvåker at korrekt sikkerhetspolicy overholdes (passord/pin-koder, VPN-tuneller, e-postlagring og dokumenter).

Intern sikkerhetsinstruks:
Alle ansatte skal lese, forstå og undertegne konfidensialitetsavtaler og vår sikkerhetsinstruks. Sikkerhetsinstruksen oppdateres jevnlig og hver ansatt må re-signere hvert år.

Logging og overvåking av tjenestene:

Databehandler skal overvåke systemer både på bruker- og tjenestenivå samt spore aktivitet for å avdekke, motvirke og håndtere sikkerhetsbrudd.

Databehandler skal etablere gode rutiner for back-up og gjennomføre jevnlig øvelser i disaster recovery for å sikre at data ikke går tapt.

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

Vedlegg 3 – Oversikt over databehandlerens underdatabehandlere

Innenfor EU/EØS

Tjeneste	Selskap	Organisasjonsnummer	Adresse	Kontakt opp.-lysninger	Lagring og behandlingsted (land)
Azure	Microsoft Ireland Operation LTD	IE8256796U	Sandyford Business-Estate 1885008, Dublin D 18, IRLAND		Nederland (Azure) Ireland
CRM-system	Lime Technologies Norway AS	989 711 393	Inkognitogata 33, 0256 Oslo, Norge	Info.no@lime.tech	Ireland (Amazon)
Regnskapsfører	Nitschke & Borgting AS	962 077 447	Henrik- Ibsensgate 60A 0255 OSLO 8001 Bodø, Norge	+ 47 22 94 25 50	Nederland
SMS-tjeneste	Sveve AS	919 721 804	Teiealleen 28 2030 Nannestad	post@sveve.no	Norge
Inkassobyrå	Intrum AS	835 302 202	Hoffsveien 70b, 0377 Oslo	+ 47 23 21 10 00	EU
e-signeringssytem	Scrive AB	556816-6804	Grev Turegatan 11A, 114 46 Stockholm,	dpo@scrive.com.	Sverige
Doodle	Doodle AG		Werdstrasse 21 8004 Zurich	doodle.com	Switzerland

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ

Utenfor EU/EØS, såkalt tredje stater

Tjeneste	Selskap	Data Privacy Framework	Adresse	Kontakt opp.-lysninger	Lagring-og behandling sted (land)
Azure cloud	Microsoft	Ja	700 Bellevue Way NE - 22nd Floor Bellevue, WA, USA 98004	dpoffice@microsoft.com	USA (Azure)
Logrocket	Logrocket	Ja	87 Summer St. Boston, MA 02110	Email: ben@logrocket.com Phone: +1 781 325 6012	USA (Google Cloud)
Beamer	Joincube Inc	Ja	3500 South Dupont Highway Dover, Delware 19901	info@getbeamer.com	USA (Google Cloud)
Intercom	Intercom	Ja	55 2nd Street, 4th Floor,San Francisco, CA 94105	https://www.intercom.com/ Chat	USA (AWS)
Statuspage	Atlassian	Ja	Sydney, AU	https://support.atlassian.com/statuspage/	USA (AWS)
Datadog AS	Datadog	Ja	620 8th Ave Fl 45 New York, NY 10018	michael.lyons@datadoghq.com	USA
Mailchimp	Intuit Inc.	Ja	2700 Coast Ave Mountain View, CA 94043	privacy@intuit.com	USA
Neverbounce	ZoomInfo Technologies, LLC	Ja	805 Broadway St Ste 900 Vancouver, WA 98660	al.raymond@zoominfo.com	USA

Transaksjon 09222115557549158403 Signert SBJ